



**Nota trasmessa via PEC
Prot. 1313 del 22/02/2021**

All'ASPAL Centro per l'Impiego

di SENORBI'

VIA CARLO SANNA 96

09040 SENORBI'

Pec:

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" – MISURA "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2019 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1. AGGIORNAMENTO

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2019" - approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 5869/429 del 01.02.2021, si chiede l'avviamento a selezione per:

N°2 Operai Generici in possesso di patente B;

N°1 Archivista – Diploma in archivistica;

i quali saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

(Riportare unicamente l'ipotesi che ricorre ed eliminare l'ipotesi che non interessa)

- affidamento esterno a:
 - Cooperative sociale di tipo B (L.381/91 così come integrata dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex **L. R. 1/2018**, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro "Lavoras" – "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2019; **L.R. 48/2018**, art. 6, commi 22 e 23; **L.R. 20/2019**, art. 3, comma 1, e dalla **DGR 33/19** del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii..

Inoltre, dichiara di aver preso visione delle modalità attuative e dell'Avviso Pubblico approvati dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale rispettivamente con Determinazione n. 456 del 17/02/2020 e con Determinazione n. 979 del 23/04/2020, e

rettificate con Determinazione n. 2988 del 23/09/2020 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

N.B. Compilare una scheda per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti

ID	
Numero lavoratori richiesti	2
Profilo professionale	Operaio Generico
Qualifica	Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde
Eventuale Cod. Istat	8.3.1.2.0
Mansioni e attività previste	<p>La figura si occuperà delle seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Interventi di sistemazione e ricostruzione boschiva in ambito extraurbano; ▪ Ripristino e manutenzione cunette, e lavori connessi; ▪ Manutenzione, pulizia ed asportazione di detriti, depositi e fogliame, integrazione di parti degradate e/o mancanti di strade rurali; ▪ Riqualficazione ambientale della viabilità agro-silvo-pastorale attraverso sfalci e pulizia di erbacce, arbusti etc. ▪ Creazione e manutenzione di percorsi ciclo-pedonali; ▪ Creazione di lavori di ingegneria ambientale, con impiego prevalente di materiale vegetale per migliorare e rendere marcate le zone di accesso, installazione di staccionate etc. ▪ Manutenzione generica delle aree sottoposte ad intervento; <p>Per lo svolgimento di tali mansioni è indispensabile la conduzione di mezzi per cui è richiesto il possesso della patente ddi guida categoria B o superiore.</p>
CCNL applicato	CCNL Cooperative Sociali
Titolo di studio	Non previsto
Patenti/abilitazioni/idoneità	Patente di guida categoria B o superiore
Tipologia contrattuale	part-time
Trattamento economico	Come da CCNL applicato in vigore al momento dell'assunzione
Sede di Lavoro	Comune di Nuraminis
Durata contratto	8 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali
Contenuti della prova di idoneità	La prova consisterà in un colloquio per stabilire le competenze attinenti ai lavori che verranno svolti sul territorio, in una prova pratica sulla guida dei mezzi e sull'utilizzo delle attrezzature.
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	La convocazione della prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva. I lavoratori dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. La prova si svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che saranno previamente comunicati agli interessati. Alla prova sovrintenderà apposita commissione composta dal responsabile del servizio e da altri due dipendenti comunali
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<p>La graduatoria ha validità annuale</p> <p>Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse;</p> <p>Non Sono previste turnazioni per l'esecuzione dei lavori.</p>

ID	
Numero lavoratori richiesti	1
Profilo professionale	Archivista
Qualifica	Addetti ad archivi, schedari e professioni assimilate
Eventuale Cod. Istat	4.4.2.1.0
Mansioni e attività previste	<p>La figura si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistemare, ordinare e catalogare i documenti dell'archivio storico comunale; ▪ Digitalizzare la mole di materiale prodotto, utilizzando i più moderni standard (ISAD(G), ISAAR(CPF), EAD, EAC, ecc.), al fine facilitarne la consultazione al personale comunale ed a tutte le persone interessate; ▪ Monitoraggio costante dello stato di conservazione dei documenti e formulazione di proposte d'acquisto di materiali speciali per la loro conservazione, condizionamento e organizzazione;
CCNL applicato	CCNL Cooperative Sociali
Titolo di studio	Diploma in archivistica - diploma di scuola media superiore con esperienza in archivistica
Patenti/abilitazioni/idoneità	Nessuna abilitazione richiesta
Tipologia contrattuale	part-time
Trattamento economico	Come da CCNL applicato in vigore al momento dell'assunzione
Sede di Lavoro	Comune di Nuraminis
Durata contratto	8 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali
Contenuti della prova di idoneità	La prova consisterà in un colloquio per stabilire le competenze attinenti ai lavori che verranno svolti nel progetto. La figura dovrà dare prova di utilizzo delle moderne tecnologie digitali e di tecniche per la catalogazione e l'archiviazione.
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	La convocazione della prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva. I lavoratori dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. La prova si svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che saranno previamente comunicati agli interessati. Alla prova sovrintenderà apposita commissione composta dal responsabile del servizio e da altri due dipendenti comunali
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità solo relativamente al progetto LAVORAS ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse; ▪ Non Sono previste turnazioni per l'esecuzione dei lavori.

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n. 859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n°1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii., spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la

- convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).
 4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
 - a. sono stati assunti;
 - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
 5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell' avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti. Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è:

Geom. Sergio Pilloni
Tel . 070 7574705
PEC protocollo.nuraminis@legalmail.it

Nuraminis, li _____

Il responsabile dell'Area 3 Tecnica
Geom. Sergio Pilloni

_____(Firma digitale)_____