



COMUNE DI NURAMINIS

Prov. di Cagliari

Piazza Municipio 1 Cap. 09024	P.I 010443690922	C.F. 820022130928	Tel. 070/8010078
PEC: protocollo.nuraminis@legalmail.it		Email: protocollo@comune.nuraminis.ca.it	
Sito Web: www.comune.nuraminis.ca.it			

AREA 4 - SOCIALE

AVVISO PUBBLICO

Visto e richiamato l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;

Rilevato che con delibera di Giunta n. 94 del 05.12.2016 è stato approvato il Disciplinare per l'affidamento di servizi ad esperti contabili e finanziari;

Ravvisata la necessità di eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e informativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. n. 50 del 2016;

Premessa la determina a contrarre n. 1 del 25.01.2017;

AVVISA

che si procederà con la presente indagine di mercato finalizzata ad acquisire la manifestazione di interesse da parte di **professionisti esperti in materia contabile-finanziaria** al fine di conoscere le condizioni di mercato per l'elaborazione del piano economico finanziario (PEF), da redigere ai sensi degli artt. 164 e ss del d. lgs. n. 50/2016, con la metodologia di cui all'art. 167 del cod. appalti, relativi all'affidamento della Comunità Alloggio al fine di valutare:

1. il rischio e l'equilibrio economico finanziario nella concessione, tenendo conto dell'importo dei lavori da eseguire sulla struttura e da porre a carico del concessionario;
2. la durata ragionevole della concessione al fine di consentire al concessionario di gestire il servizio traendo un margine di guadagno ragionevole;
3. il valore della concessione, tenuto conto di eventuali proroghe o opzioni di rinnovo;

4. l'importo del canone che il concessionario dovrà corrispondere all'Ente e le eventuali compensazioni per obblighi di servizio pubblico da porre a carico dell'ente.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Nuraminis - Area 4 Sociale

Piazza Municipio, 1 - tel. 070/8010078

e-mail: protocollo@comune.nuraminis.ca.it; pec: protocollo.nuraminis@legalmail.it.

PROCEDURA

Affidamento diretto, previa indagine esplorativa di mercato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016.

La presente procedura è preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati e le condizioni economiche praticate.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, ma, semplice richiesta a manifestare interesse in seguito alla quale potranno essere esperite le procedure per l'affidamento diretto al soggetto ritenuto idoneo. Conseguentemente, in questa fase, non si procede alla richiesta del CIG.

Le proposte di manifestazione di interesse pertanto, non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione di alcuna procedura.

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata, con successiva e separata procedura comparativa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, o attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, ai sensi dell'art. 36, comma 6, cod. appalti.

La stazione appaltante si riserva di sorteggiare gli eventuali candidati, in seduta pubblica, debitamente pubblicizzata, garantendo l'anonimato dei partecipanti, se in numero superiore a cinque.

I professionisti interessati alla presente procedura che avranno risposto nei termini saranno inviati a contrattare con l'Amministrazione Comunale.

OGGETTO DELL'AVVISO

Il servizio consiste nell'affidamento dell'incarico di redigere il piano economico finanziario (PEF) relativi all'affidamento della Comunità Alloggio al fine di valutare:

5. il rischio e l'equilibrio economico finanziario nella concessione, tenendo conto dell'importo dei lavori da eseguire sulla struttura e da porre a carico del concessionario;
6. la durata ragionevole della concessione al fine di consentire al concessionario di gestire il servizio traendo un margine di guadagno ragionevole;
7. il valore della concessione, tenuto conto di eventuali proroghe o opzioni di rinnovo;

8. l'importo del canone da corrispondere all'Ente e le eventuali compensazioni per obblighi di servizio pubblico da porre a carico dell'ente.

Il PEF deve essere elaborato ai sensi degli artt. 164 e ss del d. lgs. n. 50/2016, con la metodologia di cui all'art. 167 del cod. appalti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati al presente avviso devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti;
- b) Non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente (vedasi art. 5 dell'allegato disciplinare) né di avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- c) Non essere destinatari di una sentenza di condanna passata in giudicato o di sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p per qualsiasi fattispecie di reato che incida sulla moralità professionale;
- d) Essere in regola con gli obblighi derivanti dal pagamento di contributi previdenziali e assistenziali;
- e) Di non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni;
- f) Di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui alla legge 31.05.1965 n.575 e s.m.i.;
- g) Essere in possesso dei requisiti di ordine morale e professionale ex art. 80 D.lgs 50/2016;

CRITERI DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA

Se le domande pervenute saranno più di cinque si procederà previa selezione di almeno cinque professionisti mediante sorteggio, debitamente pubblicizzato ed eseguito mediante estrazione dei numeri di protocollo delle istanze partecipazione, affinché i nominativi selezionati non siano resi noti, né siano accessibili prima della scadenza del termine di presentazione del preventivo.

Il Responsabile del Servizio competente, tenendo conto sia della specializzazione e del curriculum trasmesso dai professionisti iscritti nell'elenco di cui all'articolo precedente, nonché dell'attività prestata in favore di pubbliche amministrazioni nello svolgimento di incarichi analoghi, sia del preventivo presentato, procederà all'affidamento diretto.

La scelta del professionista cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- Esperienze e specializzazioni risultanti dal curriculum vitae;
- Casi di evidente consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- Parità di trattamento e principio di rotazione
- Miglior offerta economica.

L'offerta da parte del professionista è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50 del 2016.

SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ O DI CONTRASTO CON GLI INTERESSI DELL'ENTE

La presente procedura ai sensi del disciplinare approvato in data 05.12.2016 dalla Giunta Comunale è riservata esclusivamente ai dottori commercialisti iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti.

Ove il professionista versi in situazioni di incompatibilità o contrastanti secondo quanto disposto dal disciplinare dell'Ente (Allegato 4) si procederà alla revoca dell'incarico.

La situazione di incompatibilità deve riguardare il procedimento affidato oppure interessi afferenti a rapporti con la pubblica amministrazione locale che conferisce l'incarico.

PRESTAZIONE PROFESSIONALE

La prestazione deve essere eseguita entro giorni trenta dall'aggiudicazione.

Il Comune metterà a disposizione del professionista tutte le informazioni e la documentazione necessarie.

Il professionista si impegna a mantenere il segreto d'ufficio sulle attività oggetto dell'affidamento e ad adempiere nel rispetto dei termini fissati dall'Amministrazione e ad operare con lealtà e buona fede nell'esecuzione della prestazione, tenendo conto prudenzialmente degli orientamenti della Corte dei Conti ed evidenziando tutte le problematiche sottese alla questione che potrebbero avere effetti pregiudizievoli per il Comune.

La manifesta negligenza, gli errori evidenti e i ritardi nonché i comportamenti in contrasto con l'allegato disciplinare e con quelle che regolano l'attività professionale danno luogo alla revoca dell'incarico.

CORRISPETTIVI

Il presente avviso è diretto a conoscere il mercato.

I partecipanti devono redigere un cronoprogramma relativo ai pagamenti, fermo restando che l'eventuale acconto da liquidare all'atto dell'affidamento non può, in ogni caso, superare il 20% del prezzo di aggiudicazione.

Ai fini della liquidazione del saldo il professionista dovrà avere presentato regolare fattura e nota spese dettagliata.

Non sarà liquidata alcuna fattura se il professionista non è in possesso di un DURC regolare, nel caso abbia lavoratori alle sue dipendenze.

RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I professionisti, nell'espletamento del mandato loro affidato, si impegnano a rispettare gli obblighi di riservatezza e il segreto professionale previsti dalla legge e dal Codice Deontologico e a trattare i dati nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs 196/03 e s.m.i.

I professionisti, nei limiti dell'incarico professionale ricevuto e per le finalità strettamente connesse e/o strumentali al mandato ricevuto, si impegnano altresì a trattare i dati in modo lecito e secondo correttezza, in conformità a quanto disposto dall'art. 11 del D.lgs 196/03 e s.m.i.

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire al Comune di Nuraminis a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.nuraminis@legalmail.it, o a mezzo raccomandata a/r presso la sede del Comune sita in Nuraminis, Piazza Municipio, 1 con il seguente oggetto/dicitura sulla busta: **“Avviso pubblico per l'affidamento della elaborazione del piano economico finanziario relativo al contratto di concessione del servizio Casa Alloggio, da redigere ai sensi degli artt. 164 e ss del d. lgs. n. 50/2016, con la metodologia di cui all'art. 167 del cod. appalti”**

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 08.03.2017.

La domanda e gli allegati, se presentati in formato analogico, dovranno essere sottoscritti e spediti unitamente a un documento di identità valido del sottoscrittore.

In caso di invio a mezzo pec la domanda di iscrizione e gli allegati saranno firmati digitalmente e inviati, anch'essi, unitamente a documento valido di identità del sottoscrittore

Il documento deve essere sottoscritto:

dal professionista singolo

da tutti i professionisti eventualmente costituenti lo studio associato

La domanda (Modello 1) dovrà essere corredata da DGUE (Allegato 1) redatto in base alle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 3 del 18.07.2016 (Allegato 1bis), dal **curriculum professionale** del richiedente/richiedenti redatto secondo il formato europeo, dal cronoprogramma relativo ai pagamenti e dalle condizioni economiche praticate per il servizio oggetto dell'affidamento, nonché dell'eventuale possibilità di affidare il servizio attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, ai sensi dell'art. 36, comma 6, cod. appalti.

Il richiedente dovrà sottoscrivere anche il disciplinare, il Patto di Integrità e il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31.01.2017.

PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso e gli allegati saranno pubblicati nell'Albo Pretorio on line, in Amministrazione Trasparente nella sottosezione Bandi e Avvisi, e Consulenze, nonché sul sito della Regione Sardegna e in un motore di ricerca on line.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati in conformità della normativa vigente sul trattamento dei dati personali ex D.lgs 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Nuraminis.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio dott.ssa Rosa Damiano.

SI ALLEGANO:

MODELLO 1: richiesta di iscrizione

ALLEGATO 1 DGUE

ALLEGATO 1BIS Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

ALLEGATO 2: disciplinare

ALLEGATO 3 Patto di Integrità

ALLEGATO 4 Il richiedente dovrà sottoscrivere anche il disciplinare, il Patto di Integrità e il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31.01.2017.