

VALERIA SERCI

Dati personali

Data di nascita: 02/09/1973

Luogo di nascita: Cagliari

Residenza:

Sanluri, via Gramsci n.54– Cap 09025 – (VS)

Tel.: Cell.:349/5845887

Esperienze professionali

Dal 11/10/2000 al 16/01/2001

Impiegata (VI° qualifica funzionale) a tempo determinato, presso il comune di Nuraminis “nel cantiere lavoro riordino archivio”;

Dal 24/02/03 al 23/07/03

Tirocinio di formazione ed orientamento, (L.196/97, art.18, dal D. del Ministero del Lavoro n°142 del 25-03-98 e della circolare n°92 del 15-07-98), presso l’Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Sardegna, ufficio locale di Sanluri, in materia di imposte dirette e assistenza ai contribuenti per la risoluzione di problemi fiscali.

Anno scolastico 2003/ 2004

Docente di Contabilità Elementare ai corsi dell’obbligo formativo L.144 art.68 presso L’ISFOA (Istituto per la Formazione Avanzata), sede di Senorbì.

Dal 27/02/2004 al 27/02/2007

Tirocinio per l’ammissione all’esame per l’abilitazione all’esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile, presso lo studio del Comm.sta Dott. Gianni Murgia in Sanluri.

Mansioni svolte in tema di:

- contabilità ordinaria e semplificata;
- Iva;
- dichiarazione dei redditi (730 - 740 - 760);
- tenuta dei libri contabili;
- successioni;
- ricorsi;
- condoni;

- gestione ICI;
- indici di bilancio;
- utilizzo dei programmi ENTRATEL dell'agenzia dell'entrate, SIL (sistema informativo lavoro sardegna), utilizzo dei servizi on line INPS INAIL ,CIAA.(Fedra,Telemaco, Dike)
- Gestione paghe e contributi,(assunzioni, licenziamenti, proroghe ecc), autoliquidazioni inail.

Dal 08/03/2007 al 15/10/2010

Impiegata,presso lo studio del Prof. Dott. Commercialista Gianni Murgia in Sanluri: mansioni svolte in :

contabilita' ordinaria e semplificata

- iscrizioni agli enti preposti per inizio e cessazione attivita';
- tenuta dei libri contabili;
- utilizzo dei programmi Entratel per i versamenti telematici attraverso f24/F23;
- dichiarazione dei redditi (730/740/750/760) e relative spedizioni telematiche ;
- Redazione dei Bilanci CEE e relative spedizioni telematiche attraverso Fedra della CCIAA;
- Gestione ICI;

-gestione paghe e contributi

- elaborazione cedolini;
- dichiarazioni 770;
- autoliquidazioni;
- denunce di infortunio;
- assunzioni licenziamenti trasformazioni attraverso SIL sardegna ;
- utilizzo dei sistemi telematici INPS INAIL;

Dal 17/10/2007 al 16/12/2008;

collaborazione coordinata e continuativa per la gestione di recupero dell'evasione Tarsu presso il Comune di Sanluri, ufficio tributi.Tale attivita' consiste nell'istruttoria dei casi di evasione totale o parziale del tributo con redazione dell'avviso di accertamento , notifica dello stesso mediante raccomandata , relazione con gli utenti e i cittadini, istruttoria e redazione degli atti eventuali di contenzioso , riscossione coattiva.

Durante tale periodo, partecipazione in qualita' di commissario ai concorsi per la copertura di n.1 posto di istruttore contabile ragioniere categoria C posizione economica C1 con contratto a tempo indeterminato

Dal 25/10/2010 al 24/01/2011

“Istruttore Amministrativo Contabile”, presso il Comune di Nuraminis, con funzioni di “Addetto all’Ufficio di Staff del Sindaco” categoria C, posizione economica C1;

Dal 25/01/2011 al 30/04/2011

“Istruttore Direttivo Contabile” categoria D1 con contratto a tempo pieno e determinato presso il Comune di Nuraminis;

Dal 01/05/2011

“Istruttore Direttivo Contabile” categoria D1 con contratto a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Nuraminis;

Istruzione

04/07/1992

Conseguimento del Diploma di ragioniera e perito commerciale, presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Padre Colli Vignarelli” di Sanluri;

Dal 17/01/1996 al 17/04/1996

Attestato di partecipazione al corso: “le prospettive del processo d’integrazione europea dopo l’entrata in vigore del Trattato sull’Unione Europea” realizzato nell’ambito del Dipartimento di Economia dell’impresa, della tecnologia, dell’ambiente dell’Università degli studi di Cagliari;

29/11/2002

Diploma di Laurea in Economia e Commercio, conseguita presso la facoltà di Economia di Cagliari, discutendo la tesi in Diritto del lavoro dal titolo: “La rotazione nella Cassa integrazione Guadagni Straordinaria”.

Anno scolastico 2002/2003

Corso breve di ore 30 di Lingua Inglese conseguito presso l’Istituto Comprensivo di Nuraminis.

Conoscenze informatiche

Conoscenza ed utilizzo del pacchetto “Microsoft Windows 2000 e Microsoft Office 2000”,

Sanluri, 03/11/2011

Valeria Serci