



COMUNE DI NURAMINIS

Provincia Sud Sardegna

DETERMINAZIONE

Area 1 - Amministrativa

Servizio

N. 117 del 09-09-2019

OGGETTO: Bando rimborso spese viaggio studenti pendolari a.s. 2018/2019
Approvazione graduatoria provvisoria

IL RESPONSABILE

Area 1 - Amministrativa

Richiamati:

- la delibera C.C. n. 8 del 11.03.2019 recante la “NOTA - DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.03.2019 con cui si è approvato il Bilancio di previsione finanziario e relativi allegati per gli esercizi 2019-2021 (art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.lgs 118/2011);
- la delibera di Giunta n. 57 del 25.09.2018 con la quale è stato approvato il PEG organicamente unificato al Piano degli obiettivi e della Performance 2018/2020;
- l’atto G.C. n. 3 del 10.01.2019 “Assegnazione provvisoria ai Responsabili delle risorse finanziarie per l’esercizio 2019”;
- l’atto G.C. n. 65 del 08.08.2019 “Approvazione Piano dettagliato Obiettivi Performance Individuale ed Organizzativa per l’anno 2019”;
- il Decreto del Sindaco n. 3 del 20.05.2019, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Area 1 – Amministrativa;

Premesso che:

- con Determinazione Area 1 - Ufficio Pubblica Istruzione n. 92 del 05.07.2019 è stato bandito il bando di concorso per l'erogazione di contributi a sostegno delle spese di viaggio sostenute dagli studenti pendolari frequentanti le Scuole Superiori relativamente all'anno scolastico 2018/2019 relative ai mesi di settembre, ottobre, novembre, dicembre/2018;
- che per tale finalità nel Bilancio di Previsione 2019/2021 - annualità 2019 al Cap. 1700/1 "Trasporto pendolari superiori", è stato previsto uno stanziamento di € 5.000,00;
- ai fini dell'erogazione dei contributi ai beneficiari individuati a seguito del bando di concorso si è provveduto, con la stessa Determinazione n. 92/2019 su richiamata al formale impegno di spesa sul Cap. 1700/1 - Imp. n. 256/2019;

Accertato che entro il termine fissato dal bando sono pervenute complessivamente n. 35 istanze;

Dato atto che a seguito del procedimento di ricezione e verifica delle domande presentate si è proceduto alla redazione della graduatoria provvisoria formulata sulla base dei criteri contenuti nel Regolamento Comunale "Rimborso spese viaggio" approvato con atto G.C. n. 13 del 26.06.2003;

Vista la graduatoria provvisoria e ritenuto procedere alla sua approvazione e alla successiva pubblicazione all'Albo Pretorio on line oltre che sul sito istituzionale ai fini della generale conoscenza;

Ritenuta la propria competenza sull’adozione dell’atto di cui all’oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Visto il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31.01.2017;

Visto l’atto G.C. n. 8/2019 “Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2019/2021 – Aggiornamento

Dato atto che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 la sottoscritta Responsabile Unica del Procedimento dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

Dato atto che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Del. C.C. n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Responsabile dell'Area 1 – Amministrativa, giusto Decreto Sindacale n. 3/2019, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5 e 6 del Regolamento Comunale di Contabilità come modificato dalla Del. CC n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

favorevole, già reso dal Responsabile dell'Area 2 Economico – Finanziaria Dott.ssa Valeria Serici, (Decreto Sindacale n. 3/2019) sulla Determinazione n. 92/2019 di indizione bando e assunzione formale impegno di spesa;

Visti:

- il T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la graduatoria provvisoria dei beneficiari del contributo a sostegno delle spese di viaggio sostenute dagli studenti pendolari frequentanti le Scuole Superiori a.s. 2018/2019, relative ai mesi di settembre, ottobre, novembre, dicembre/2018, che si allega al presente Provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) **di pubblicare** la suddetta graduatoria all'Albo Pretorio istituzionale e sul sito web del Comune di Nuraminis per 10 gg. consecutivi;
- 3) **di dare atto** che eventuali ricorsi e/o osservazioni avverso la suddetta graduatoria potranno essere presentati entro e non oltre 5 gg. dalla data di scadenza della pubblicazione all'Albo pretorio della stessa;
- 4) **di dare atto** che decorsi i termini di cui sopra,, il Responsabile del Servizio esaminerà gli eventuali ricorsi ed approverà la graduatoria definitiva che sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale e si procederà alla liquidazione delle somme concesse a favore degli studenti beneficiari;
- 5) **di dare atto** che alla spesa complessiva di € 4.998,90 si farà fronte con i fondi stanziati nel Cap. 1700/1 – prenotazione Imp. N. 256/2019 (Determinazione Area 1 – n. 92/2019);
- 6) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

IL Responsabile Area 1
f.to ANNA MARIA SIMBULA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

Data 09-09-2019

Il Responsabile del Servizio
f.to ANNA MARIA SIMBULA

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line nel sito comunale per quindici giorni dal 11-09-2019 al 26-09-2019.

IL Responsabile Area 1
f.to ANNA MARIA SIMBULA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA SEMPLICE, PER USO AMMINISTRATIVO

Nuraminis, 11-09-2019

IL Responsabile Area 1
ANNA MARIA SIMBULA