



**COMUNE DI NURAMINIS**

Provincia Sud Sardegna

**REGOLAMENTO SULLA ISTITUZIONE,  
IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE  
DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Allegato "A" – Delibera G. C. n. 35 del 16/05/2019**

## **ARTICOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Il presente regolamento disciplina l'area delle Posizioni Organizzative e Alte professionalità (artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018), stabilendo le procedure per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi nel rispetto di quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti in materia.
2. Le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico del bilancio del Comune, entro i limiti previsti dalla legge.

## **ARTICOLO 2 - ISTITUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

- 1) In conformità all'art. 13, comma 1, del CCNL del comparto Funzioni locali del 21.05.2018, nel Comune di Nuraminis, ente privo di personale con qualifica dirigenziale, sono istituite le posizioni organizzative. Con il termine "Posizione Organizzativa" si intende la posizione di lavoro che richiede, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- 2) Gli incarichi di posizioni organizzative di cui alle citate lettere a) e b), del comma 1, del presente articolo, sono conferiti di norma a dipendenti di categoria D, ivi compresi quelli a tempo determinato, tra cui quelli assunti ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 267/2000. Possono essere conferiti a dipendenti di categoria C solamente nel caso in cui nell'ente manchino nelle categorie D i profili specifici. Questi incarichi non possono essere prorogati né rinnovati né al dipendente destinatario possono essere conferiti nuovi incarichi di posizione organizzativa. La proroga può essere disposta per una sola volta e nelle more dello svolgimento delle procedure di selezione per l'assunzione di un dipendente di categoria D del profilo di cui l'ente è sprovvisto.

## **ARTICOLO 3 - IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

1. Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti dal Sindaco, con provvedimenti motivati, di norma per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore alla scadenza del mandato elettorale, sulla base dei seguenti criteri:
  - a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato e nel piano delle performance o degli obiettivi;
  - b) requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;

- c) attitudini in relazione ai programmi da realizzare;
- 2. esperienza acquisita in relazione ai programmi da realizzare. Condizione per poter essere destinatari di incarichi di posizione organizzativa è che, nel biennio precedente, la valutazione sia stata non inferiore a 80/100 e che non si è stati destinatari di sanzioni disciplinari per le quali è prevista la sospensione dal servizio.

#### **ARTICOLO 4 - LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

- 1. La revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che per ragioni disciplinari di cui al precedente articolo 3, comma 2, può essere disposta per una delle seguenti motivazioni, previo contraddittorio con il dipendente interessato:
  - a) Intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo;
  - b) Valutazione negativa dell'attività svolta;
  - c) Inosservanza delle direttive impartite dal sindaco e/o dalla giunta.
- 2. Per intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo si intendono modifiche che incidono sul numero delle posizioni o che ne modificano radicalmente le attribuzioni.
- 3. La valutazione è negativa quando è inferiore a 60/100 e deve risultare confermata a seguito dell'eventuale contraddittorio richiesto dal responsabile di posizione organizzativa.
- 4. L'inosservanza delle direttive impartite dal sindaco e/o dalla giunta deve essere accertata da parte del Nucleo di valutazione e deve riferirsi ad indicazioni che hanno un carattere strategico ed un rilievo di interesse generale.

#### **ARTICOLO 5 – LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

- 1. La graduazione degli incarichi di posizione organizzativa di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a) e b) del CCNL 21.5.2018, è effettuata sulla base della metodologia di cui all'allegato A).
- 2. Il Nucleo di valutazione procede alla concreta applicazione della metodologia e propone al Sindaco la graduazione del valore economico delle posizioni organizzative.
- 3. La graduazione è aggiornata tutte le volte che un settore sia interessato da sostanziali modifiche organizzative.

#### **ARTICOLO 6 – DISPOSIZIONI FINALI**

- 1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si rinvia alle norme dei vigenti CC.CC.NN.LL. e CC.CC.DD.II. che disciplinano la materia, nonché alle disposizioni previste in sede di regolamento sull'ordinamento degli uffici servizi.