



## COMUNE DI NURAMINIS

Provincia di Cagliari

Piazza Municipio, 1 09024 Nuraminis

### BANDO DI GARA

**Affidamento della gestione del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani vaganti e randagi rinvenuti nel Comune di Nuraminis (Ca), con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. n. 50/2016.**

**Periodo 36 mesi oltre opzione di proroga di mesi sei cui all'art. 63, comma 5, del d. lgs. 50/2016.**

**CIG:[6907889A54]**

**Determinazione ed indirizzo ufficiale:** Comune di Nuraminis – Piazza Municipio, n. 1, 09024 Nuraminis (Ca) – Italia – Tel. (centralino) 070 8010060, Pec: [protocollo.nuraminis@legalmail.it](mailto:protocollo.nuraminis@legalmail.it) –

**Tipo di Amministrazione aggiudicatrice:** ente pubblico territoriale – **Attività esercitata:** servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

**Determinazione a contrarre n. 89 del 13.12.2016. Finanziamento:** spesa finanziata con mezzi propri di bilancio. **Pubblicazione:** il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.nuraminis.ca.it](http://www.comune.nuraminis.ca.it).

#### **1) Oggetto dell'appalto:** Servizi

CAT 27 – CPV 98380000-0 di cui all'allegato II B del d. lgs. n. 163 del 2006;

CPV 45223600-2 Canile Regolamento CE n. 2195 del 2002 "Vocabolario Comune per gli appalti pubblici (CPV)"

**Descrizione:** Gestione del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani vaganti e randagi ritrovati nel Comune di Nuraminis.

**Divisione in lotti:** il tipo di appalto non prevede la divisione in lotti

**Varianti:** non sono ammesse offerte in variante (sono previste solo migliorie).

**2) Osservanza di leggi, regolamenti ed indirizzi:** D. Lgs. 50/2016 e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate;

Codice Civile e Procedura Civile;

Legge Quadro Nazionale 14.08.1991, n. 281;

Leggi Regione Sardegna: n. 21 del 18.05.1994, n. 35 del 01.08.1996, Decreto Presidente della Giunta Regionale n. 1 del 04.03.1999, Delibera di Giunta Regionale n. 17/39 del 27.04.2010 e n. 50/18 del 03.12.2012;

Direttive Area 1 del Comune di Nuraminis;

Indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale con propri atti regolamentari e deliberativi.

**3) Durata del contratto:** Il presente affidamento ha durata di tre anni (trentasei mesi) con decorrenza a far data dalla sottoscrizione del contratto, con opzione di ulteriori sei mesi, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del d. lgs. n. 5072016.

Il Comune si riserva di risolvere unilateralmente il contratto nel caso in cui, durante la sua vigenza, sia realizzato un canile intercomunale tra i comuni facenti parte dell'Unione del Basso Campidano per gestire il servizio in forma associata.

Il presente servizio non è oggetto di convenzione Consip; si precisa che l'Amministrazione **ha diritto di recedere, ai sensi dell'art. 1339, c.c., in qualsiasi tempo dal contratto**, previa formale **comunicazione** all'appaltatore con preavviso **non inferiore a quindici giorni** e previo **pagamento** delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle **convenzioni** stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto **siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica**, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

L'eventuale intenzione di avvalersi dell'opzione di proroga di mesi sei (6) deve essere comunicata dall'Amministrazione entro il termine indicato nel contratto, all'indirizzo pec indicato dall'aggiudicatario.

**4) Importo complessivo a base di gara:** Il Comune di Nuraminis riconosce, per la cura, il ricovero ed il mantenimento dei cani, un corrispettivo unitario giornaliero, subordinato all'assolvimento di tutte le prestazioni convenute nel presente Capitolato.

Il costo giornaliero per ogni cane posto a base di gara, viste le condizioni di mercato, è pari ad €. **2,80 (due euro e ottantacentesimi)**, oltre IVA.

Il costo per l'eventuale smaltimento e trasporto della carcassa è fissato in €. **31,00**, oltre IVA.

Tenuto conto del numero medio di cani che nel corso dell'anno sono presi in carico dall'Amministrazione Comunale, e dei decessi, l'importo del servizio a base di gara è determinato in un importo complessivo presunto pari ad €. **35.497,00** oltre IVA, oltre al costo così determinato:

- €. **10.142,00, oltre IVA**, per ciascun anno;
- €. **30.426,00 oltre IVA** per il triennio 2017/2020;
- €. **5.071,00 oltre IVA**, per l'eventuale opzione di proroga ex art. 63, comma 5, del D. Lgs. n. 50 di mesi sei;

L'importo posto a base di gara è presunto in quanto il numero di cani può variare in aumento o in diminuzione rispetto a quello medio; nel caso in cui il numero di cani nel corso del triennio dovesse diminuire resta inteso che l'aggiudicatario dovrà continuare a garantire il servizio all'Amministrazione aggiudicatrice, alle medesime condizioni.

In caso di abbandono del servizio in pendenza dell'esecuzione del contratto per le motivazioni di cui sopra la Stazione Appaltante si riserva di incamerare l'intera cauzione, oltre a rivalersi sull'aggiudicatario per l'eventuale risarcimento del danno.

I partecipanti in sede di presentazione dell'offerta economica dovranno indicare eventuali oneri di sicurezza aziendali non soggetti a ribasso di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50 del 2016.

Dovranno, altresì, indicare il ribasso praticato sul costo unitario giornaliero e su quello relativo allo smaltimento e al trasporto delle carcasse, e l'offerta complessiva.

Per agevolare la formulazione dell'offerta si precisa che il numero medio di cani per anno è pari a dieci (10) e il numero di carcasse da smaltire è pari a due (2)

Si procede con il criterio del prezzo più basso in quanto tutte le condizioni relative alla struttura e al trattamento dei cani sono indicate dalle legge e dai regolamenti regionali, oltre che nel presente capitolato e devono essere rigorosamente rispettati.

## **Subappalto: non ammesso**

**5) Caratteristiche generali del gestore e della struttura:** Operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti nell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Struttura ricettiva:** Gestore in possesso di una struttura adibita a canile munita di regolari autorizzazioni e localizzata ad una distanza adeguata a garantire il servizio in piena efficienza ed efficacia, rispondente ai requisiti minimi previsti dalla normativa di settore ed alle caratteristiche specificatamente indicate nell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**6) Soggetti ammessi a partecipare alla procedura di gara:** sono ammessi a partecipare alla procedura di gara di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o GEIE ovvero i soggetti costituiti da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

**Requisiti di cui devono risultare in possesso i concorrenti all'atto dell'offerta:** all'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, di idoneità professionale, di cui all'art. 83 co. 3 del D. Lgs. 50/2016 e di capacità tecnico professionale di cui all'art. 83 co.6 del D. Lgs. 50/2016 e quelli specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**Non sono ammessi** a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, commi 1,2,3,4, e 5 del D. Lgs. 50/2016;

2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;

3. le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Avvalimento:** i concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, allegando la documentazione prescritta dallo stesso art. 89, oltre al Modello C allegato al presente bando.

**7) Obblighi del Gestore:** il Gestore si impegna a svolgere il servizio nel rispettare tutti gli obblighi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**8) Obblighi dell'Amministrazione Comunale:** l'Amministrazione Comunale a fronte del servizio offerto del Gestore si impegna a corrispondere quanto dovuto ed a fornire tutte le informazioni, il supporto e la collaborazione per il corretto svolgimento delle attività inerenti il Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Art. 10 Procedura di gara**

La selezione dei partecipanti avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello **del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'Art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio al concorrente che riveste la natura giuridica di associazione, ente o altra organizzazione avente finalità di protezione degli animali, non avente scopo di lucro.

In caso di ulteriore situazione di parità tra i predetti enti, si procederà mediante sorteggio;

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016..

#### **Art. 11 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

La presente gara si svolgerà tramite la piattaforma informatica Regionale denominata SardegnaCat ([www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)) con le modalità di cui all'art. 58 del Cod. Appalti.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005. L'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione, dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio del 30.01.2017 ore 12:00, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa.** L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta, inserita a sistema sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Busta A DGUE (art. 85 Cod. App.) relativo alla Documentazione amministrativa, redatto secondo le Linee guida del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (Allegato B);
- Busta B "Busta economica" contenente l'Offerta economica.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di qualifica; la documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Contenuto della Busta di qualifica – "Documentazione Amministrativa"**

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" devono essere allegati i seguenti documenti: **domanda di partecipazione** (DGUE allegato A) sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

I partecipanti devono possedere i requisiti generali di cui all'art.80 del DLgs 50/2016.

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) e la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

**Eventuale dichiarazione sostitutiva** (allegato B) con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89 del d. lgs. n. 50/2016:

- a. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- c. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- d. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per le attività compatibili con l'oggetto dell'appalto ovvero altre iscrizioni che consentano comunque la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;

**Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

a) Fatturato minimo annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del presente bando per un importo annuo non inferiore a quello posto a base d'asta;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

**Requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)

dichiarazione, relativa alla capacità tecnica del concorrente, attestante l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, nel settore oggetto della gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici degli stessi servizi.

**Il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS**, di cui all'art. 2, co. 3.2, Delibera AVCPASS n. 111 del 20.12.2012, comprovante la registrazione al servizio (**accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi d accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute**, e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Ne caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

**la prova della costituzione della garanzia provvisoria, ex art. 93 D. Lgs. 50/2016**, pari al 2% dell'importo a base d'appalto, valida almeno 180 giorni successivi al termine della presentazione delle offerte, ammontante ad **euro 709,94** = (2% di **€. 35.497,00**) costituita secondo una delle seguenti modalità:

- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La fideiussione /polizza – così come previsto dall'art. 93 co. 4 del D. Lgs. N. 50/2016 – deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, si precisa che la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. In caso di partecipanti associati in raggruppamenti di imprese o consorzi la polizza, mediante la quale viene costruita la garanzia provvisoria, deve essere intestata anche alle mandanti (non solo alla società capogruppo), che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, e sottoscritta sia dal capogruppo che dalle mandanti;

Si evidenzia che il comma 7 del soprarichiamato art. 93 (al quale si rinvia) prevede la possibilità di applicazione di più decurtazioni percentuali dell'importo della cauzione provvisoria qualora il concorrente sia in possesso delle **certificazioni di qualità e ambientali**, così come specificato dal medesimo articolo. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà presentare originale o copia conforme all'originale dei certificati, delle attestazioni o di ogni ulteriore documento atto a comprovare il possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle decurtazioni.

Per godere delle suddette decurtazioni in caso di ATI o consorzi ordinari, ogni impresa facente parte del raggruppamento/consorzio dovrà essere in possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle medesime. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita, dietro richiesta, dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del Comune al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere **sanata** ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. 50/2016, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

- dichiarazione di un fideiussore (istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 D. Lgs. 385/1993) contenente così come previsto dall'art. 93 co. 4 del D. Lgs. N. 50/2016 la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, si precisa che la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti (l'originale del mandato ai sensi dell'art. 48, co. 13, D. Lgs. 50/2016, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale, per copia autenticata si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale).

nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D. Lgs. 50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione. Tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;

1. nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo e la dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
2. nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate e dichiarazione indicante il/i consorzi per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre si intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);
3. i documenti relativi alla situazione di controllo: busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nell'istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Prima dell'apertura dell'offerta economica si verificherà che gli allegati E ed F siano stati firmati digitalmente, secondo quanto indicato nell'art. 21 del presente bando.

#### **Contenuto della Busta Economica – “OFFERTA ECONOMICA”**

L'operatore economico dovrà produrre e inserire, esclusivamente attraverso il portale, nella Busta economica, l'offerta economica da redigersi secondo l'allegato C debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'operatore economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica).

L'offerta dovrà contenere:

1. il prezzo unitario giornaliero offerto per ciascun cane in cifra e lettera, IVA esclusa;
2. il prezzo unitario offerto per lo smaltimento e il trasporto di ciascuna carcassa in cifra e lettera, IVA esclusa;
3. il corrispondente ribasso percentuale offerto, fino alla seconda cifra decimale, da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e lettera, IVA esclusa;
4. la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, in cifra e lettera, IVA esclusa.

In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nell'allegato modello, saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a tre.

I valori offerti devono essere indicati al netto dell'IVA.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere prevale il prezzo indicato in lettere.

L'aggiudicazione avviene in base al prezzo più basso complessivo offerto indicato in lettere.

Nella busta Offerta Economica non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. N. 50/2016, a condizione che sia riconducibile al concorrente.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Si precisa che:

in caso di partecipazione in forma associata, il modello da presentare è unico e dovrà recare la sottoscrizione da parte di tutti i soggetti su indicati.

È data la facoltà alle società partecipanti di presentare, contestualmente all'offerta, le giustificazioni redatte ai sensi dell'art. 97 D. Lgs.50/2016, che saranno oggetto di verifica laddove ricorrano le condizioni di cui al medesimo articolo. In caso di mancata produzione delle suddette giustificazioni, la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle offerte eventualmente ritenute anomale secondo quanto previsto all'art. 97, co. 3 del D. Lgs.50/2016.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, secondo quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 05.10.2016.

### **Art. 12 Commissione di gara**

La commissione sarà nominata dal RUP solo dopo il termine di presentazione dell'offerta e sarà composta da tre soggetti interni all'Amministrazione precedente selezionati in base alle competenze relative alle procedure di gara e al servizio da affidare, secondo modalità tali da garantire la rotazione dei partecipanti alle commissioni.

### **Art. 13. Procedura di Aggiudicazione**

La gara si svolgerà in seduta pubblica digitale mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it>. il giorno **01.02.2017 ore 10.00**.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Nella data stabilita per la prima seduta pubblica, il soggetto che presiede la gara, provvederà a:

1. verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
2. aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
3. a richiedere al/i concorrente/i che non abbia/no presentato il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art. 2, co. 3.2, Delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012 la produzione del medesimo. Detto/i concorrente/i è/sono ammesso/i alle successive fasi di gara (si vedano le FAQ n. H5 ed H8 di ANAC su AVCPASS);
4. procede all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive.

Successivamente si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei prezzi e dei ribassi percentuali offerti ed attribuendo il punteggio secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso in cui il seggio di gara accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Busta Economica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

Per converso, ove la Commissione rilevasse la presenza di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, attiverà il sub procedimento relativo **SOCCORSO ISTRUTTORIO** di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del C. app., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica (salvo quanto indicato dall'art. 11 del presente disciplinare, pag. 7, paragrafo contenuto della busta economica), obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per cento del valore della gara, ossia di importo corrispondente ad **€. 354,97 (euro trecentocinquantaquattro/97)**.

In tal caso, si assegna al concorrente un termine pari a **dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

**La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Concluso il *sub-procedimento del soccorso istruttorio*, sarà svolta mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it> **una seconda seduta pubblica** digitale per l'apertura delle offerte economiche.

La Stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni della fornitura specificata nel Capitolato Speciale Prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno esclusi gli operatori economici che offrano il servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

Il sistema formerà la graduatoria e la Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto.

Si precisa che:

- la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.;

- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

#### **Art. 14. Obbligatorietà dell'offerta**

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi dalla data di scadenza del termine di presentazione e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

Mentre con la presentazione dell'offerta la ditta è immediatamente obbligata nei confronti del Comune, per il Comune il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo il provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto. Il comune potrà aggiudicare il servizio anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida e si riserva la possibilità a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare qualora le offerte presentate non siano ritenute congrue.

#### **Art. 15 DUVRI**

L'attività oggetto del presente affidamento si svolgerà al di fuori dei locali comunali e pertanto non si elabora il DUVRI atteso che non vi sono rischi da interferenza.

#### **Art. 16 Stipulazione del contratto**

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, co. 14 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Art. 17 Responsabilità ed obblighi assicurativi.**

L'aggiudicatario è direttamente responsabile, nei confronti dell'Amministrazione e verso terzi, per tutto quanto concerne l'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del servizio e dei danni che, in relazione a proprie azioni e/od omissioni, possano derivare al Comune di Nuraminis o a terzi.

**Assicurazione:** dovrà essere presentata all'atto di sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dall'affidamento, apposita assicurazione riferita specificatamente ai servizi oggetto del presente appalto.

#### **Art. 18 Prescrizioni applicabili**

Si applicano le prescrizioni di cui al presente Bando, al Capitolato Speciale d'Appalto e della vigente normativa in materia.

#### **Art. 19 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato ai criteri di liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente bando.

#### **Art. 20 Controversie**

Successivamente all'affidamento, in caso di contestazioni, dispute o divergenze in ordine all'applicazione e all'interpretazione del Contratto e/o alla corretta gestione del servizio, il Gestore e il Dirigente del Settore Amministrativo, dovranno esperire, in via preventiva, la composizione bonaria delle stesse. In caso di esito infruttuoso, Foro competente è quello di Cagliari. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 21 Patto di Integrità e Codice di Comportamento**

I partecipanti dovranno sottoscrivere digitalmente il Patto di Integrità, il Piano Triennale Anticorruzione 2016/2017 e il Codice di Comportamento (allegati E ed F), a pena di esclusione. In caso di avalimento anche la ditta ausiliaria dovrà sottoscrivere i medesimi allegati.

In caso di mancata sottoscrizione è ammesso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del d. lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 22 Trasparenza e Tracciabilità**

L'operatore economico aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffitto la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto), indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

#### **Art. 23 Rettifiche ed integrazioni.**

Eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul profilo del committente, al sito internet [www.comune.nuraminis.ca.it](http://www.comune.nuraminis.ca.it)

#### **Art. 22 Ulteriori informazioni**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti relative allo svolgimento del servizio, alle prestazioni richieste e di ordine tecnico vanno indirizzate a: [protocollo.nuraminis@legalmail.it](mailto:protocollo.nuraminis@legalmail.it)

Il RUP è l'istruttore di vigilanza Agente Stefania Mucelli.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le medesime saranno comunicate all'indirizzo e-mail del richiedente e pubblicate nella sezione Bandi e Gare sul profilo della stazione appaltante in apposita sezione dedicata alle FAQ.

Allegati: i seguenti allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando:

- A) Capitolato d'appalto
- B) modello DGUE e linee guida per la compilazione
- C) modello avvalimento
- D) modello offerta economica
- E) patto di integrità
- F) Piano Anticorruzione 2016/2018 e codice di comportamento

Responsabile del procedimento  
f.to Stefania Mucelli