



PROVVEDIMENTO N° 15 DEL 03-08-2017

Oggetto: autorizzazione all'ing. Altea

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la richiesta prevenuta al protocollo dell'ente n. 5093 del 31.07.2017 da parte del Comune di Monserrato, con la quale è stata chiesta l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., allo svolgimento presso predetto Comune, da parte dell'Ing. Gianluca Altea, dipendente a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, dell'incarico di progettista, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, coordinatore della sicurezza in fase esecutiva, e di soggetto emettitore del certificato di regolare esecuzione per i lavori relativamente al Piano straordinario di edilizia scolastica "Iscol@" –annualità 2016;

Acquisite le integrazioni presentate dall'Ing. Gianluca Altea con note prot. n. 5156 del 01.08.2017 e prot. n. 5265 del 04.08.2017;

preso atto che l'incarico si svolgerà al di fuori dell'orario lavorativo previsto dal Comune di Nuraminis, e si protrarrà, salvo proroghe, fino a settembre 2017, con retribuzione non ancora quantificata ma ricadente all'interno del fondo incentivante del Comune di Monserrato, costituito ai sensi dell'art. 113 d. lgs. n. 50/2016 e inserito nel quadro economico dell'opera;

Rilevato che ai sensi dell'art. 53, comma 7, del d. lgs. n. 165 del 2001 *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza"* e il comma 8 aggiunge che *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi"*;

Richiamato l'art. 4 del Regolamento per lo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente e dirigente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 17.12.2015;

Rilevato che lo svolgimento dell'attività da parte dell'Ing. Gianluca Altea presso il Comune di Monserrato non è in contrasto con le finalità istituzionali dell'ente autorizzante né pregiudica il buon

andamento dell'attività amministrativa e il corretto adempimento dei compiti ai quali il dipendente è preposto;

Preso atto che non si ravvisano cause, anche potenziali, di conflitto di interesse che possano pregiudicare il buon andamento e l'imparzialità dell'attività amministrativa;

Atteso che sarà cura dell'Ing. Gianluca Altea organizzare la propria presenza in entrambi i Comuni senza superare il limite massimo di ore lavorative da svolgere nell'arco di una giornata;

Acquisito il consenso del dipendente interessato;

Rilevato che il predetto incarico non comporta oneri finanziari né diretti né indiretti a carico del Comune di Nuraminis;

Considerato che l'incarico dovrebbe essere svolto con decorrenza dal 04.08.2017 fino al 30.09.2017;;

Visti

l'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001;

il d. lgs. n. 267/2000;

il d. lgs. n. 66/2003;

l'art. 1, comma 557 della l. 331 del 2004,

l'art. 6 bis della L. 241/1990;

il Regolamento Comunale per lo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente e dirigente;

il PTPCT 2017/2019 e i relativi allegati;

DECRETA

Di autorizzare, per le ragioni indicate in premessa, e che qui si intendono integralmente trascritte per formarne parte essenziale e sostanziale, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del d. lgs. n. 165/2001 l'Ing. Gianluca Altea, dipendente a tempo pieno e determinato del Comune di Nuraminis, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, allo svolgimento dell'incarico di progettista, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, coordinatore della sicurezza in fase esecutiva, e di soggetto emittitore del certificato di regolare esecuzione per i lavori relativamente al Piano straordinario di edilizia scolastica "Iscol@" –annualità 2016 presso il Comune di Monserrato, con decorrenza dal 04.08.2017 al 30.09.2017;

di dare atto che l'incarico sarà eseguito fuori dall'orario di lavoro, senza oneri a carico dell'ente autorizzante;

di inviare copia del presente decreto alla Giunta Comunale, al Comune di Monserrato e all'ing. Giuanluca Altea;

di dare mandato al responsabile delle Risorse Umane della comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica l'autorizzazione concessa ai sensi dell'art. 53 comma 12, del d. lgs. n. 16572001;

di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sottosezione di amministrazione Trasparente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Damiano Rosa