



COMUNE DI NURAMINIS

Provincia Sud Sardegna

DETERMINAZIONE

Area 1 - Amministrativa

Servizio RISORSE UMANE

N. 80 del 24-05-2021

OGGETTO: Procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo Tecnico categ. D1 cui conferire incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa - Ammissione/non ammissione candidati

IL RESPONSABILE

Area 1 - Amministrativa

Premesso che con decreto del Sindaco n. 7 in data 27.10.2020, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 – amministrativa;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 in data 18.03.2021, esecutiva, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021 – 2023 nonché il piano occupazionale per l'anno 2021 che prevede l'assunzione a tempo pieno e determinato, per esigenza temporanea, di n° 1 Istruttore Direttivo Tecnico Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000;
- la propria Determinazione n. 67 del 05.05.2021 di avvio della procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo Tecnico, categ. D1 per Responsabile Posizione Organizzativa;

Richiamati:

- l'art. 17 del vigente Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi a contratto tempo determinato per responsabili di servizio o degli uffici e di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 6 – *Incarichi a contratto a termine (art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000)* del vigente Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Nuraminis che disciplina le modalità di accesso;

Visto l'Avviso relativo alla selezione pubblica in oggetto specificata, pubblicato dal 05.05.2021 al 20.05.2021;

Dato atto che entro il termine di scadenza risultano pervenute n. 2 istanze:

N	N. Protocollo	Data protocollo	Cognome	Nome
1	3689	18.05.2021	CARIA	FABRIZIO
2	3767	20.05.2021	MARTIS	CLAUDIO

Dato atto che a seguito dell'esame delle istanze e la relativa documentazione allegata risulta quanto segue:

- candidato n. 1 Caria Fabrizio documentazione completa e conforme a quanto richiesto nell'Avviso
Ammesso alla procedura in oggetto

- candidato n. 2 Martis Claudio a) non risulta il possesso dell'esperienza professionale di almeno n. 2 (due) anni nello svolgimento di incarico di dirigente e/o Responsabile di servizio presso un ente locale o altra PA nell'ambito dei servizi oggetto dell'incarico.

Il possesso di tale requisito è essenziale per la partecipazione alla procedura come previsto nell'Avviso all'art. 2 –Requisiti specifici – punto 3) Esperienza professionale

Non ammesso alla procedura in oggetto

Richiamato l'art. 4 dell'Avviso pubblico il quale dispone che l'Ufficio Risorse Umane provvede all'ammissione alla selezione dei candidati per i quali sussistono i requisiti formali richiesti per la partecipazione e stabilisce altresì che il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato prima dell'adozione di qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione;

Ritenuto, in ottemperanza a quanto su specificato, ammettere alla procedura comparativa il candidato n. 1, con riserva di successiva verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione e nel curriculum;

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Visto il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31.01.2017;

Visto l'atto G.C. n. 20 del 30.03.2021 “ Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2021/2023;

Dato atto che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 la sottoscritta Responsabile Unica del Procedimento dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

Dato atto che è stato reso, preventivamente, il seguente parere:

Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Del. C.C. n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Responsabile dell'Area 1 – Amministrativa, giusto Decreto Sindacale n. 7/2020, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Dato atto inoltre che non è stato richiesto il parere contabile e l'attestazione di copertura finanziaria stante l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 110, c. 1;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i C.C.N.L. EE.LL.;

DETERMINA

- 1) **di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2) **di dichiarare ammesso** alla procedura in oggetto il candidato n. 1 che ha presentato regolare domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e termini:

N	N. Protocollo	Data protocollo	Cognome	Nome
1	3689	18.05.2021	CARIA	FABRIZIO

- 3) **di dichiarare non ammesso** il candidato n. 2 Martis Claudio per la seguente motivazione:
 - a) non risulta il possesso dell'esperienza professionale di almeno n. 2 (due) anni nello svolgimento di incarico di dirigente e/o Responsabile di servizio presso un ente locale o altra PA nell'ambito dei servizi oggetto dell'incarico.
Requisito richiesto nell'Avviso all'art. 2 –Requisiti specifici – punto 3) Esperienza professionale

- 4) **di dare atto** che l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione, secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'Avviso;
- 5) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, per n. 15 giorni, ai fini della generale conoscenza oltre che in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL Responsabile Area 1
f.to ANNA MARIA SIMBULA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

Data 24-05-2021

*Il Responsabile del Servizio
f.to ANNA MARIA SIMBULA*

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line nel sito comunale per quindici giorni dal 24-05-2021 al 08-06-2021.

IL Responsabile Area 1
f.to ANNA MARIA SIMBULA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA SEMPLICE, PER USO AMMINISTRATIVO

Nuraminis, 24-05-2021

IL Responsabile Area 1
ANNA MARIA SIMBULA