



# COMUNE DI NURAMINIS

Provincia di Cagliari

## DETERMINAZIONE

Area 3 - Tecnica

Servizio AREA 3 MANUTENZIONI

N. 25 del 31-03-2016

**OGGETTO:** Indizione procedura d'acquisto in economia del servizio di pulizia immobili comunali per la durata di anni 1 (uno), con utilizzo del Mercato Elettronico della Piattaforma SardegnaCAT- CIG: Z62193D0A5

## **IL RESPONSABILE**

### **Area 3 - Tecnica**

**Premesso che** il Comune di Nuraminis non dispone in pianta organica di personale dipendente da destinare in maniera specifica all'espletamento delle attività afferenti al servizio di pulizia degli immobili comunali e che si rende pertanto necessario procedere all'affidamento ad operatore economico esterno;

**Vista** pertanto la necessità di appaltare il servizio di pulizia degli edifici di proprietà comunale per la durata di anni 1 (uno), attivando la procedura di gara dell'importo di euro 27.020,00 di cui euro 500,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso, come quantificato dal personale tecnico dell'Area 3 – Servizio lavori Pubblici;

**Preso atto che:**

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 prevede che per l'acquisto di beni e di servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip, ovvero si utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito in legge con modificazioni Legge n. 135 del 07.08.2012, prevede all'art. 1 – comma 1 – che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n. 488 “sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto”;
- la citata Legge 135/2012 prevede all'art. 1, comma 3, che “Le Amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione;
- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- l'art. 41 della L.R. n. 2 del 04.02.2016, ha stabilito il 20 giugno 2016 quale nuovo termine per l'entrata in vigore delle disposizioni in merito alla Centrale di Committenza;
- l'art. 33 comma 3-bis stabilisce che i Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento, indipendentemente dalla Centrale di Committenza;

**Verificato** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Rilevato** che tali beni sono però reperibili sia sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che sulla piattaforma della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, che permettono di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

**Constatato** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi approvato con atto C.C. n. 49 del 05.11.2010, così come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30/07/2013, in conformità al d.P.R. n. 207/2010;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno cinque offerte ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, del d.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 14 del citato regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

**Ritenuto** opportuno dover utilizzare la procedura di RDO sulla piattaforma della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010 e individuare le ditte da invitare tra quelle iscritte nella categoria "AL23AC - Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio";

**Rilevato** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi., per cui si è provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e dal quale si rileva la quantificazione del costo per la sicurezza;

**Richiamati:**

l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

gli articoli da 329 a 338 del DPR n. 207/2010 e s.m.i.;

il Regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia approvato con atto C.C. n. 49 del 05.11.2010, così come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30/07/2013;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che :

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: mantenere la pulizia degli immobili comunali;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di pulizia degli immobili comunali del Comune di Nuraminis e frazione di Villagreca per la durata di anni 1 (uno);
- in conformità al regolamento comunale per gli acquisti in economia il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;

- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nella scrittura privata;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego della procedura di RDO sulla piattaforma della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, con le modalità di cui al d.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 82 del d.lgs. n. 163/2006 con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso in conformità ai criteri fissati dalla lettera d'invito;

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento sarà finanziato con fondi di bilancio comunale;

**Dato Atto**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27, in data 30/09/2015, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015/2018;
- che con D.M. del 28.10.2015 pubblicato in G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 al 31.03.2016;
- che con D.M. del 01.03.2016 pubblicato in G.U. n. 55 del 07.03.2016 è stato ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 al 30.04.2016;
- che nelle more dell'approvazione del Bilancio l'Ente gestisce in esercizio provvisorio le proprie risorse;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2016 di assegnazione delle risorse ai singoli responsabili in esercizio provvisorio;

**Visti:**

- il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- il d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il Regolamento Comunale per i lavori, servizi e forniture in economia;
- lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 19/2015 con il quale viene nominato il Responsabile dell'Area 3 – Area Tecnica;

**DETERMINA**

1. di stabilire che la premessa sopra riportata è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del Dlgs 163/2006 e del d.P.R. n. 207/2010, mediante RDO sulla piattaforma della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, del servizio di pulizia degli immobili comunali del Comune di Nuraminis e della frazione di Villagreca per la durata di anni 1 (uno);
3. di utilizzare il criterio del prezzo più basso in conformità ai criteri fissati dallo schema di lettera d'invito che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente atto;

4. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nello Schema di contratto e quelle specificate nel capitolato tecnico che contestualmente si approvano e che costituiscono parte integrante del presente atto;
5. di quantificare il valore dell'appalto in euro 27.020,00 Iva esclusa, di cui euro 26.520,00 soggetti a ribasso d'asta ed € 500,00 non soggetti a ribasso in quanto costi della sicurezza per rischio da interferenza come rilevabile dal DUVRI allegato;
6. di individuare i termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi tramite lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
7. di stabilire che le ditte da invitare alla gara verranno individuate mediante il metodo di ricerca casuale tra quelle iscritte nella categoria "AL23AC - Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio" sulla piattaforma della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione e l'impegno di spesa sul relativo capitolo del redigendo bilancio 2016-2018, intervento n. 01.06-1.03.02.99.000 cap. 2505/1;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento nonchè Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del Dlgs 163/2006, del DPR 207/2010 e della LR n. 5/2007, è la sig.ra Mirella Zonca;
11. Di dare atto che è stato richiesto il CIG: Z62193D0A5;
12. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza e sul sito web dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 3 del regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Delibera C.C. n. 1 del 01/02/2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in Legge n° 213/2012):

Il Direttore dell'Area 3, Ing. Tommaso Boscu, giusto Decreto Sindacale n. 19/2015 esprime parere favorevole sulla determinazione n. 25 del 31.03.2016 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Tommaso Boscu

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi degli artt. 5 e 6 del regolamento Comunale di Contabilità come modificato

dalla Delibera C.C. n. 1 del 01/02/2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in Legge n° 213/2012):

Il Direttore dell'Area 2, Dott.ssa Paola Pitzalis, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n. 19/2015 esprime parere favorevole sulla determinazione n. 25 del 31.03.2016 attestandone la regolarità ed il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità di risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Paola Pitzalis

---

**IL Responsabile dell 'Area**  
f.to TOMMASO BOSCU

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)*

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

*Data 07-04-2016*

*Il Responsabile del Servizio  
f.to TOMMASO BOSCU*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

*(art. 151, comma 4, 147 bis , comma 1 del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)*

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la Regolarità Contabile del presente atto.

*Data 07-04-2016*

*Il Responsabile del Servizio  
f.to Paola Pitzalis*

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line nel sito comunale per quindici giorni dal 08-04-2016 al 23-04-2016.

**IL Responsabile dell 'Area**  
f.to TOMMASO BOSCU

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA SEMPLICE, PER USO AMMINISTRATIVO

Nuraminis, 08-04-2016

**IL Responsabile dell 'Area**  
TOMMASO BOSCU