



# COMUNE DI NURAMINIS

Provincia Sud Sardegna

## **DETERMINAZIONE**

Area 1 - Amministrativo e Sociale

Servizio SERVIZI SOCIALI

N. 62 del 12-10-2023

**OGGETTO:** Acquisto fogli per registro di servizio civile- Affidamento diretto ai sensi dell'art 50 del dlgs 36/2023 alla Ditta Grafiche Gaspari con sede in Via Minghetti (BO) - CIG Z953CD188F

## **IL RESPONSABILE**

### **Area 1 - Amministrativo e Sociale**

#### **Richiamati:**

- La delibera C.C. n. 2 del 24/03/2023 recante l'approvazione del documento unico di programmazione 2023/2025 DUP ai sensi dell'art 170 comma 1 del dlgs 267/2000;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24/03/2023 con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2023/2025 ai sensi dell'art 174 comma 1 del dlgs 267/2000 e dell'art 10 comma 15 del dlgs 118/2011 redatto secondo l'allegato 9 del dlgs 118/2011
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 18/07/2023 di nomina del Responsabile del Servizio Area 1 Amministrativo Sociale

#### **Considerato**

- che si rende necessario acquistare la fornitura di fogli A4 301/500 FF.CAD; vista la nuova normativa in materia di Stato Civile;
- In data 09/08/2022 con nostro prot n° 6469 del 07/08/2023 la Ditta Grafiche E.Gaspari srl ha inviato i preventivi per la fornitura su menzionata per un totale pari a € 135.40 inclusa Iva;

**VISTO** il dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

#### **APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del dlgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: **Acquisto registri per ufficio anagrafe**
- Importo del contratto: € 135.40 inclusa Iva ai sensi di legge ( € 110.98 imponibile)
- Forma del contratto: determina di affidamento
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

#### **PRESO atto**

- che l'importo del preventivo è inferiore a € 5.000,00 e che pertanto non vige l'obbligo di utilizzare procedure di tipo telematico
- È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro ai sensi dell'art 49 del dlgs 36/2023;

**VISTI** i documenti presentati dalla Ditta agli atti dell'ufficio

**DATO ATTO CHE** è stato rilasciato il DURC protocollo INAIL 40558037 e risulta essere regolare con scadenza validità del 30/01/2024

**RITENUTO** di affidare alla ditta Gafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via Minghetti 18 Cadriano di Granarolo (BO) P.Iva 00089070403 la fornitura dei fogli per i registri di stato civile A4 ai sensi dell'art 50 del dlgs 36/2023 per un importo pari a € 135.40 inclusa Iva;

**Visto** il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31.01.2017;

**Visto** l'atto G.C. n. 32 del 28/04/2022 “Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza triennio 2022/2024”;

**Dato atto** che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 la sottoscritta Responsabile Unica del Procedimento dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

**Accertata** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile di Area;

**Attestata** la regolarità, la completezza e la correttezza dell'istruttoria e la conformità del provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i e del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni.

**Dato atto altresì** che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Nuraminis è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di incompatibilità o di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dal predetto Codice di Comportamento.

## **DETERMINA**

1. **Di prendere atto** della premessa, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di affidare** direttamente, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, Ditta Grafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via Minghetti 18 Cadriano di Granarolo P.Iva 00089070403 la fornitura di materiale utile per l'ufficio di stato civile come da preventivi di spesa con prot n° 6469 del 07/08/2023 precisazione che l'importo complessivo dell'affidamento è di € 135,40 inclusa iva trasporto e consegna, (imponibile € 110.98)
4. **Di assumere** l'impegno di spesa a favore della Ditta Grafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via Minghetti 18 Cadriano di Granarolo P.Iva 00089070403 per l'importo di € 135.40 dando atto che trova copertura nel sottoindicato capitolo del Bilancio esercizio 2023 ed esigibilità 2023

|                        |                                                                                                    |                      |                                       |                           |                      |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| <b>Cap./Art.</b>       | <b>215/9</b>                                                                                       | <b>Descrizione</b>   | Acquisto beni per ufficio demografici |                           |                      |
| <b>Intervento</b>      |                                                                                                    | <b>Miss./Progr.</b>  |                                       | <b>PdC finanziario</b>    | 01.07-1.03.01.02.999 |
| <b>Centro di costo</b> | 1                                                                                                  | <b>Compet. Econ.</b> | 2023                                  | <b>Spesa non ricorr.</b>  |                      |
| <b>SIOPE</b>           |                                                                                                    | <b>CIG</b>           | Z953CD188F                            | <b>CUP</b>                |                      |
| <b>Creditore</b>       | Grafiche E.Gaspari srl con sede legale in Via Minghetti 18 Cadriano di Granarolo P.Iva 00089070403 |                      |                                       |                           |                      |
| <b>Causale</b>         | Fornitura di fogli stato civile A4 301/500 FF.CAD                                                  |                      |                                       |                           |                      |
| <b>Modalità finan</b>  | Fondi bilancio                                                                                     |                      |                                       |                           |                      |
| <b>N.Impegno</b>       |                                                                                                    | <b>Importo</b>       | €. 135.40                             | <b>Frazionabile in 12</b> | NO                   |

5. **Di dare atto** che alla liquidazione alla ditta in questione l'importo dovuto, si procederà a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro per quantità e qualità della fornitura effettuata;

- 6. di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. della Regione Sardegna o per via straordinaria al Capo dello Stato, nei termini rispettivamente di 60 e 120 giorni, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.
- 7. Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, per n. 15 giorni, ai fini della generale conoscenza oltre che in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013..

**IL Responsabile Area 1**  
D.ssa Monica Frau

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
*(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)*

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

*Data 12-10-2023*

*Il Responsabile del Servizio*  
*D.ssa Monica Frau*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*