COMUNE DI NURAMINIS

Provincia del Sud Sardegna

COPIA

Area 4 - Sociale

N. 32 DEL 10-05-2018

Ufficio: AREA 4

Oggetto: Progetto Ritornare a casa - Liquidazione progetto Ritornare a casa ordinario in favore di n. 1 beneficiario, periodo Marzo-Aprile e contributi I trimestre anno 2018. Emesso mandato n 845

Richiamati:
- la delibera C.C. n. 4 del 12.02.2018 recante la "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2018/2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE";

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.02.2018 con cui si è approvato il Bilancio di previsione finanziario e relativi allegati per gli esercizi 2018-2020 (art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.lgs 118/2011);

- il Decreto del Sindaco n. 1 del 26.01.2018, di nomina del Responsabile del Servizio Area 4 – Sociale, il Segretario comunale, Dott. Simone Pietro Loi;

Visti gli atti istruttori predisposti dal Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Annabel Corda, nominata Responsabile dei procedimenti dell'Area 4 Sociale con determinazione n.18 del 6 marzo 2018, nonché la presente proposta di adozione del provvedimento resa ai sensi dell'art. 6 della legge 241 del 1990 e ss.mm.ii.;

Premesso che
- con la L.R. n. 4 dell'11/05/2006, all'art. 17 viene approvato il Programma sperimentale "Ritornare a casa" finalizzato alla realizzazione di un piano personalizzato di rientro nella famiglia o nell'ambiente di vita di tipo familiare di persone inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, e a sostenere la permanenza nel proprio domicilio delle persone a rischio di istituzionalizzazione;
- con la Deliberazione della Giunta Regionale. n° 42/11 del 4/10/2006 vengono tracciate le linee di indirizzo per l'attuazione del programma;

Viste:
- le deliberazioni della Giunta Regionale n. 24/22 del 22/04/2016 e n. 37/13 del 21/06/2016 con le quali sono stati definiti i criteri di accesso al programma regionale "Ritornare a casa", i destinatari e

gli obiettivi al fine di aggiornare gli strumenti di valutazione della non autosufficienza e graduare l'intervento in ragione del bisogno assistenziale;

- la deliberazione della Giunta regionale 56/21 del 20.12.2017 avente ad oggetto le nuove linee di indirizzo del "Programma "Ritornare a casa" per l' annualità 2018 con la quale, viene disciplinato il proseguo dei progetti attivati nell'anno 2017 senza necessità di ulteriore valutazione socio sanitaria effettuata dall'UVT ritenendola valida per n. 3 anni dalla data di rilascio del verbale per le categorie C) D) E) e n. 2 anni dal rilascio per le categorie A) e B) di cui alle presenti linee guida e si dispone, inoltre, per ciascun Ente Locale, l'assegnazione annuale delle risorse sulla base del fabbisogno effettivo rappresentato per il 2018 al netto delle economie e nei limiti dello stanziamento approvato sul bilancio regionale 2018;

Dato atto che:

- con comunicazione prot. n. 1521 e prot. n 1524 del 28/02/2018 codesto Comune ha comunicato alla RAS i dati relativi al monitoraggio 2017 e il fabbisogno per l'anno 2018;
- con la Determinazione n. 773 REP. n. 24 del 12.02.2018 la Regione Sardegna - Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha provveduto ad impegnare una prima assegnazione nella misura pari al 50% delle risorse assegnate nel 2017 per il contributo ordinario, come indicato nella suddetta delibera n. 56/21 del 20/12/2017, quale acconto per la prosecuzione dei Progetti RAC in rinnovo (dal 01/01/2018 al 31/12/2018), assegnando al Comune di Nuraminis la somma di € 28.298,58 pari al 50% dell'importo assegnato nel 2017 per i progetti ordinari (€ 56.597,16);

Preso atto che:

- con la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 14 del 06/03/2018 è stata accertata e contestualmente impegnata la I tranche, pari ad € 28.298,58 in favore dei n. 3 beneficiari del Programma Ritornare a casa, con imputazione al capitolo 3530/2 del bilancio 2018/2020 – esigibilità 2018;
- si è proceduto ad impegnare la somma di **€ 9.592,64** in favore di n. 1 beneficiario del Programma Ritornare a Casa, istanza prot. n° 6757 del 09/11/2015, nuovamente valutato dall'UVT in data 08/03/2017;
- il fabbisogno per finanziare il progetto per l'annualità 2018 è pari ad € 16.000,00 con soli fondi regionali;

Precisato che la famiglia ha attivato il servizio di assistenza domiciliare tramite l'assunzione di n. 1 assistente familiare, come indicato nel Progetto individualizzato;

Dato atto che la famiglia ha presentato regolari pezze giustificative relative al periodo Marzo-Aprile e contributi I trimestre anno 2018 pari a € 2.583,83 (Mese di Marzo € 1.108,19; Mese di Aprile € 1.293,99; contributi I trimestre 2018 € 181,65);

Ritenuto opportuno procedere al rimborso della somma totale pari a € 2.583,83 relativa al periodo Marzo-Aprile e contributi I trimestre anno 2018;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", ed in particolare l'art. 26 in cui si prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere erogati a favore delle persone, salvo quanto previsto al comma 4 del medesimo art. 26: "*è esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati*.";

Visto il provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 dell'Autorità Garante della protezione dei dati personali di adozione delle "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da*

soggetti pubblici e da altri enti obbligati", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014, nelle quali si ribadisce che non possono essere pubblicati i dati identificativi dei soggetti beneficiari di importi inferiori a mille euro nell'anno solare; le informazioni idonee a rivelare lo stato di salute o la situazione di disagio economico-sociale degli interessati; i dati eccedenti o non pertinenti;

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Dato atto che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

Visto l'atto G.C. n. 7 del 30.01.2018 di "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018/2020 – Aggiornamento";

Visti:
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Dato atto che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:
Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Del. C.C. n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012): il Responsabile dell'Area 4 Sociale, giusto Decreto Sindacale n. 1/2018 , esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Responsabile Area 4 Sociale
Dott. Simone Pietro Loi

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5 e 6 del Regolamento Comunale di Contabilità come modificato dalla Del. CC n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012): il Responsabile dell'Area 2 Economico - Finanziaria Dott.ssa Valeria Serci , giusto Decreto Sindacale n. 6/2017, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Responsabile dell'Area 2
Dott.ssa Valeria Serci

DISPONE

1. **Di dare atto** che la premessa sopra riportata è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **Di liquidare** ad n. 1 beneficiario meglio specificato in allegato, istanza prot. n° 6757 del 09/11/2015, la somma pari a € 2.583,83 (Mese di Marzo € 1.108,19; Mese di Aprile € 1.293,99; contributi I trimestre 2018 € 181,65) per il progetto Ritornare a casa ordinario, periodo Marzo-Aprile 2018 e contributi per il I trimestre 2018 ;

3. **Di imputare** la spesa al capitolo 3530/2 del bilancio 2018, imp. n. 94/2018 (€ 9.592,64);

4. **Di trasmettere** il presente atto all'ufficio ragioneria per i provvedimenti di competenza;

5. **Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento	IL Responsabile del Servizio
F.to Corda Annabel	F.to Dott. Simone Pietro Loi