COMUNE DI NURAMINIS

Provincia del Sud Sardegna

COPIA

Area 4 - Sociale

N. 34 DEL 14-05-2018

Ufficio: AREA 4

Oggetto: Programma regionale R.e.i.s."Aggiudu Torrau" - Liquidazione fattura n° 1/18 al Dott. Pancrazi per la fornitura della formazione in materia di sicurezza per lo svolgimento del servizio civico comunale - CIG Z342308FA8. emesso mandato n 856

Richiamati:

- la delibera C.C. n. 4 del 12.02.2018 recante la "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2018/2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.02.2018 con cui si è approvato il Bilancio di previsione finanziario e relativi allegati per gli esercizi 2018-2020 (art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.lgs 118/2011);
- il Decreto del Sindaco n. 1 del 26.01.2018, di nomina del Responsabile del Servizio Area 4 – Sociale, nella persona del Segretario comunale, il sottoscritto Dott. Simone Pietro Loi;

Visti gli atti istruttori predisposti dal Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Annabel Corda, nominata Responsabile dei procedimenti dell'Area 4 Sociale con determinazione n.18 del 6 marzo 2018, nonché la presente proposta di adozione del provvedimento resa ai sensi dell'art. 6 della legge 241 del 1990 e ss.mm.ii.;

Richiamate:

- la Legge Regionale n° 18 del 2 agosto 2016 rubricata "Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito d'inclusione sociale - Aggiudu Torrau", che ai sensi dell'art. 33, ha istituito il Reddito d'Inclusione sociale (R.E.I.S.);

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 22/27 del 03/05/2017 con la quale sono state approvate in via definitiva le nuove Linee Guida, concernenti le modalità di attuazione del R.e.i.s.;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio n° 113 del 16/11/2017 con la quale è stato approvato il bando pubblico per il programma in oggetto;

Vista la determinazione del responsabile del servizio sociale n° 134 del 28/12/2017 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva dalla quale risultano beneficiarie n° 30 persone;

Dato atto che, come previsto al punto 11 delle faq presenti sul Sistema Informativo delle Politiche Sociali – SIPSO, è consentito destinare una parte delle risorse assegnate ai comuni per l'attuazione del REIS per coprire le spese relative alla formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, direttamente connesse ai progetti di inclusione attiva finanziati dal REIS, ai sensi del D. Lgs n. 81/2008;

Ravvisata la necessità di affidare pertanto il servizio relativo allo svolgimento della formazione in materia di sicurezza per realizzare l'attività su meglio descritta;

Vista la richiesta di preventivo effettuata dall'ufficio servizi sociali e il preventivo pervenuto in data 04/04/2018 prot. N° 2310 del Dott. Pancrazi per un importo unitario pari a € 50,00 per singolo beneficiario a cui si aggiungono gli oneri di IVA al 22%, a favore di n. 6 beneficiari;

Considerato che la spesa relativa al servizio in oggetto non supera i 1.000,00 € comprensivi di Iva;

Preso atto che l'importo è congruo con la richiesta del preventivo e con le sue caratteristiche;

Vista la Determinazione n. 26 del 06/04/2018 relativa alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 del corso di formazione in materia di sicurezza, ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008, per lo svolgimento del servizio civico in favore di n. 6 beneficiari del programma in oggetto, e il contestuale impegno di spesa per un totale pari a € 366,00 incluso ogni altro onere (€ 300,00 + € 66,00 IVA al 22%);

Preso atto che il Dott. Pancrazi ha eseguito la fornitura richiesta;

Vista la fattura presentata dal Dott. Setzu relativa alla fornitura richiesta, avente i seguenti estremi:

- n. 1/18 del 07.05.2018 dell'importo di € 300,00 - CIG Z342308FA8;

Preso atto che:

- dal 1° Gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. split system, previsto dalla lett. B) del comma 629, della Legge di Stabilità 2015 (L. n. 190/2014) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 – ter, stabilendo, per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della P.A. che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con Decreto del Ministro dell'Economia;
- nel Comunicato stampa del MEF n. 7 del 09.01.2015 si è reso noto che "*nello schema di decreto di attuazione viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data*";
- in data 27 giugno 2017 è stato emanato il Decreto di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti;

Dato atto che è stato acquisito:

- IL DURC on line in data 12.04.2018 dal quale risulta la regolarità contributiva e la cui validità è sino al 10.08.2018;
- la dichiarazione relativa alla legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che le attività oggetto del presente affidamento non richiedono l'acquisizione del CUP;

Ritenuto di dover pertanto procedere alla liquidazione in quanto la fornitura per cui è stata emessa la sopra indicata fattura è conforme alle condizioni ed ai termini stabiliti negli atti di affidamento;

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Visto l'atto G.C. n. 7 del 30.01.2018 di "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018/2020 – Aggiornamento";

Dato atto che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della Legge n. 241/90 il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

Visti:
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Dato atto che sono stati acquisiti, preventivamente, i seguenti pareri:
Parere di regolarità tecnica amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Del. C.C. n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):
"*Il Responsabile dell'Area 4, giusto Decreto Sindacale n. 1/2018, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati*."

Il Responsabile dell'Area
Dott. Simone Pietro Loi

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5 e 6 del Regolamento Comunale di Contabilità come modificato dalla Del. CC n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):
"Il Responsabile dell'Area 2 Economico – Finanziaria Dott.ssa Valeria Serci , giusto Decreto Sindacale n. 6/2017, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio."

Il Responsabile dell'Area 2
Dott.ssa Valeria Serci

Ritenuto di dover provvedere in merito:

DISPONE

1) **Di dare atto che** la premessa sopra riportata è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di liquidare** la fattura n. 1/18 del 07.05.2018 presentata dal Dott. Marco Pancrazi, con sede in Calasetta, alla Via G. Garibaldi 63, relativa alla fornitura del corso di formazione in materia di sicurezza, ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008, per lo svolgimento del servizio civico comunale della Misura Regionale R.e.i.s., per l'importo totale di € 300,00 tramite bonifico bancario al Codice IBAN IT96G0306234210000000444791, presso la Banca Mediolanum;

3) **Di far fronte** alla spesa complessiva di € 366.00, con imputazione ai fondi del Cap. 3505 /1 bilancio 2018 imp. 453/2017 ;

4) **Di trasmettere** copia del presente atto di liquidazione all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;

5) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune, per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza, oltre che in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento	IL Responsabile del Servizio
F.to Corda Annabel	F.to Dott. Simone Pietro Loi