



# COMUNE DI NURAMINIS

Provincia di Cagliari

## DETERMINAZIONE

Area 4 - Sociale

ServizioAREA 4

N. 80 del 02-10-2018

**OGGETTO:** Progetto Ritornare a casa: Disimpegno somme per decesso e impegno di spesa per n. 1 beneficiario, intervento di potenziamento dell'assistenza, 2° livello - periodo Settembre-Dicembre 2018

## **IL RESPONSABILE**

### **Area 4 - Sociale**

**Vista** la L.R 4 del 2006 avente ad oggetto: Programma Sperimentale Ritornare a casa;

#### **Constatato che**

- la RAS con delibera n° 70/13 del 29/12/2016 ha provveduto a disciplinare e approvare le nuove linee guida del progetto Ritornare a Casa per l'annualità 2017;
- con comunicazione n° 1008 del 02/02/2017 la RAS ha integrato le linee guida su citate;
- con comunicazione n° 5630 del 07/06/2017 la RAS ha comunicato un'integrazione dei finanziamenti per il ritornare a casa per l'anno 2017;
- entro il 30/03/2017 i Comuni hanno comunicato alla RAS il fabbisogno per l'anno 2017 in riferimento ai progetti già finanziati l'anno precedente;
- con determinazione n° 5061 del 16/05/2017 la RAS ha liquidato ai singoli Comuni le somme relative al 1° livello di contributi per i piani in corso al 31/12/2016 per i quali è stato previsto il rinnovo e il riallineamento delle scadenze al 31/12/2017;

#### **Vista**

- La determinazione n° 60 del 08/06/2016 con la quale si è impegnata la somma pari a € 3.903,70 a favore di n° 1 beneficiario poi deceduto nell'anno 2017;
- La determinazione n° 61 del 30/12/2016 con la quale è stata impegnata la somma pari a € 15.940,85 in favore di n° 1 beneficiario poi deceduto nell'anno 2017;

#### **Preso atto**

- che la RAS con apposita comunicazione ha dato il consenso ai Comuni, in caso di presentazione di nuovi progetti personalizzati entro l'anno di utilizzare le economie dei progetti non avviati o comunque interrotti per decesso o altre motivazioni quali rinuncia al finanziamento;
- che con prot. n. 2021 del 22/03/2018 è pervenuto all'ufficio una nuova richiesta di progetto ritornare a casa in favore di n° 1 utente residente nel Comune di Nuraminis;
- che con verbale UVT n. 3 del 26/03/2018 è stato approvato il progetto Ritornare a casa - contributo ordinario, per il quale è stato assunto, con Determinazione del Responsabile dell'Area 4 Sociale n. 57 del 05/07/2018 formale impegno di spesa per il periodo luglio-dicembre 2018, per una somma totale pari ad € 7.999,99 finalizzata all'assunzione di n. 2 assistenti familiari, come agli atti del servizio sociale ;
- che con verbale UVT n. 1 del 19/04/2018 è stato riconosciuto il secondo livello assistenziale, per il quale la famiglia ha provveduto all'assunzione di un'assistente

familiare per il periodo settembre-dicembre 2018, rendendo necessario un finanziamento pari ad € 7.475,00;

- è necessario pertanto disimpegnare la somma di € 4.259,31, impegno n. 93/2018 assunta sul capitolo in uscita n. 3530/2 e impegnarla a favore del progetto Ritornare a casa, secondo livello assistenziale in favore del beneficiario identificabile con istanza ns. prot. n. 2021 del 22/03/2018;
- che la somma necessaria a completare il finanziamento di cui sopra, pari ad € 3.215,69 verrà utilizzata attingendo dalle economie certificate al 31/12/2017;

**Ritenuto opportuno** procedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

**Ritenuta** la propria competenza sull’adozione dell’atto di cui all’oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**Dato atto** che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

**Dato atto** che sono stati resi i seguenti pareri:

**Parere di regolarità tecnica amministrativa** (ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per la disciplina della regolarità amministrativa approvato con Del. C.C. n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012): il Responsabile dell’Area 4 Sociale, giusto Decreto Sindacale n. 1/2018 , esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**Il Responsabile Area 4 Sociale**

Dott. Simone Pietro Loi

**Parere di regolarità contabile** e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5 e 6 del Regolamento Comunale di Contabilità come modificato dalla Del. CC n. 1 del 1.02.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012): il Responsabile dell’Area 2 Economico - Finanziaria Dott.ssa Valeria Serci , giusto Decreto Sindacale n. 6/2017, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione attestandone la regolarità e il rispetto dell’ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l’assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievole finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

**Il Responsabile dell’Area 2**

Dott.ssa Valeria Serci

**Visti:**

- l’art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli artt. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l’art. 191 riguardante le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese;

- il PTPCT 2017/2019, il Codice di Comportamento, il Regolamento Incarichi extraistituzionali, approvati con atto di G.C. n. 2 del 31/01/2017;

Ritenuto di dover procedere in merito,

### DETERMINA

**Di considerare** la premessa parte integrante del presente atto;

**Di disimpegnare** la somma di € 4.259,31, assunta con impegno n. 93/2018 sul capitolo in uscita 3530/2 a seguito del decesso dell'avente diritto;

**Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionata, pari ad € 4.259,31 per il progetto Ritornare a casa, secondo livello assistenziale, in favore del beneficiario identificabile con istanza ns. prot. n. 2021 del 22/03/2018, per il periodo settembre-dicembre 2017;

<b>Cap./Art.</b>	<b>3530/2</b>	<b>Descrizione</b>	<b>PROGETTO RITORNARE A CASA</b>		
<b>Intervento</b>	2	<b>Miss./Progr.</b>	<b>12/04</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>U. 1.10.04.03-00</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	<b>2017</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Utente servizio sociale – istanza prot. n. 2021 del 22/03/2018				
<b>Causale</b>	Progetto ritornare a casa – finanziamento secondo livello assistenziale – periodo settembre-dicembre 2018				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 4.259,31</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	no

**Di dare atto** che per completare il finanziamento necessario, per una somma totale pari ad € 7.475,00, verranno utilizzate le economie accertate al 31/12/2017, per un importo pari ad € 3.215,69;

**Di trasmettere** l'atto all'ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

**Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento **Corda Annabel**

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Corda Annabel

**IL Responsabile Area 4**  
F.to Dott. Simone Pietro Loi

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

Data 11-10-2018

*Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Simone Pietro Loi*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 151, comma 4, 147 bis , comma 1 del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la Regolarità Contabile del presente atto.

Data 11-10-2018

*Il Responsabile del Servizio  
f.to D.ssa Valeria Serci*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\*\* Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**APPONE**  
il visto di regolarità contabile

\*\* Ai sensi dell'art. 153, comma 5 dello stesso D.Lgs. n. 267/2000

**ATTESTA**  
la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti.

Nuraminis, li 02-10-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
D.ssa Valeria Serci

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line nel sito comunale per quindici giorni dal 03-01-2019 al 18-01-2019.

**IL Responsabile Area 4**

Area 4 - Sociale n.80 del 02-10-2018 COMUNE DI NURAMINIS

f.to Dott. Simone Pietro Loi

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA SEMPLICE, PER USO AMMINISTRATIVO

Nuraminis, 03-01-2019

**IL Responsabile Area 4**  
Dott. Simone Pietro Loi